

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA TEKSTU REFERATU – ARTYKUŁU

Artykuły zakwalifikowane po recenzjach zostaną wydrukowane w opracowaniu monograficznym nt. problemów intensyfikacji produkcji zwierzęcej z uwzględnieniem ochrony środowiska, standardów UE i produkcji energii alternatywnej, w tym biogazu.

WYMAGANIA:

- Tekst powinien być napisany 12 punktową czcionką Times New Roman z pojedynczym odstępem między wierszami. Wymaganiem edytorem tekstu jest MS Word.
- Wszystkie marginesy powinny wynosić 25 mm. Format zdjęć, wykresów, tabel, rysunków itp. powinien być czarno- biały i czytelny.
- Materiał należy przesłać pocztą elektroniczną w postaci załącznika w formacie DOC: konferencjafalenty@itp.edu.pl

ARTYKUŁ POWINIEN ZAWIERAĆ:

- pełne imię i nazwisko autora, nazwa instytucji, miejscowość – umieścić w lewym górnym rogu, czcionka 12 Times New Roman, następnie podwójny odstęp,
- tytuł referatu (na środku strony) napisany wersalikami, pogrubiony druk, następnie odstęp 1,0 wiersza,
- napis – **Streszczenie** – na środku strony, pogrubiony druk, objętość streszczenia w języku polskim do 12 wierszy, następnie pojedynczy odstęp, - **Słowa kluczowe do 5 słów**, pogrubiony druk do lewego marginesu,
- tytuły rozdziałów należy pisać wersalikami od lewego marginesu, pogrubiony druk,
- cytowania w tekście w artykułach w j. polskim: nazwiska w nawiasie kwadratowym zapisane **kapitałkami** [KOWALSKI, NOWAK 2020], cytowania w tekście w artykułach w j. angielskim: [1].
- napis – LITERATURA – w artykułach: należy pisać od lewego marginesu; pozycje bibliograficzne według wzoru: KOWALSKI W. 2004. Instrukcja przygotowania referatu. Organizacja Konferencji, 9(20), s. 49-58. W j. angielskim należy również dodać cyfrę porządkową: [1] KOWALSKI W. 2004. Instrukcja przygotowania referatu. Organizacja Konferencji, 9(20), s. 49-58.
- streszczenie w języku angielskim, o objętości do 1 strony A4; tytuł referatu w języku angielskim wielkie litery, pogrubiony druk, na środku strony; imię i nazwisko autora małe litery, na środku strony; napis – **Summary** – małe litery, pogrubiony druk, na środku strony; napis - **Key words** - małe litery, pogrubiony druk do lewego marginesu.

INSTRUKCJA PRZYGOTOWANIA PREZENTACJI

Na prezentacjach w języku polskim należy zamieścić dodatkowo:

- tytuł prezentacji w j. angielskim na 1 slajdzie;
- na pozostałych slajdach: krótkie tłumaczenie do polskiego tekstu w j. angielskim; opisy do tabel, zdjęć i wykresów dodatkowo w j. angielskim.

Możliwość wystąpień w języku polski i angielskim.